

Instructions pour le Rapport (FXD-3) du Secrétaire de la MNI du District

Remarque: Indiquez le nombre d'églises actives et de MNI locales dans votre district. Assurez vous que le nombre d'églises actives correspond au rapport du secrétaire du district.

MEMBRES

1. Total des membres de la MNI (membres de l'église).
2. Total des membres associés de la MNI (non membres de l'église).
3. Additionnez les lignes 1 et 2.
4. Total des membres de la MNI (membres et membres associés) déclarés l'année dernière.
5. Indiquez le gain (+) ou la perte (-) du total des membres de la MNI par rapport à l'année dernière.

PRIORITE N°1 : LA MISSION (P1M)

6. **Prière**—Nombre d'églises de votre district engagées dans la prière pour la mission.
7. **Faire des Disciples**—Nombre total d'églises impliquant les enfants/les jeunes dans la mission.
8. **Dons**—L'objectif est d'avoir envoyé 90% des Fonds d'Évangélisation Mondiale de votre district.
9. **Éducation** —Nombre total d'églises ayant participé dans les 4 catégories. Pour les églises n'ayant pas de document écrit de la MNI dans leur langue, ne comptez que les 3 autres catégories.
10. Cochez **Oui** pour indiquer que vous êtes un district **Priorité n°1 : la Mission (P1M)** si 90% des églises actives ont rapporté *Oui* à la prière, si 90% ont coché *Oui* à Faire des Disciples, si 90% des Fonds Évangélisation Mondial du district ont été envoyés, si 90% ont coché *Oui* à l'Éducation
Cochez **NON** si l'un des quatre objectifs (6, 7, 8 ou 9) n'est pas atteint.
Important : Assurez un suivi avec les églises locales qui n'ont pas atteint les objectifs de la **P1M**
11. Si vous répondez **Non** à la question 10, indiquez quels objectifs n'ont pas été atteints.
12. Nombre d'églises qui sont des églises **Priorité n°1 : la Mission** dans votre district.
13. Nombre d'églises qui ont envoyé 100% de leurs Fonds pour l'Évangélisation Mondiale.

PRIX DE L'EXCELLENCE

14. Nombre d'églises qui ont envoyé 103% ou plus à leurs Fonds pour l'Évangélisation Mondiale.
15. Répondez **Oui** ou **Non** si votre district a envoyé 100% des Fonds pour l'Évangélisation Mondiale.
16. Inscrire la date de votre prochaine convention.

Signez le rapport et envoyez-le à votre Coordinateur du Programme de la **MNI** au bureau régional.
Envoyez une copie à votre représentant du Conseil Général de la MNI et au Bureau Général de la MNI. Vous pouvez envoyer l'information par courriel au nmi@nazarene.org.